

Общество с ограниченной ответственностью
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ЛИДЕР»
(ООО «УЦ «ЛИДЕР»)

ИНН 5018185270, КПП 501801001, Лицензия на осуществление образовательной деятельности №76584 от 28.11.2016г.
141070, Московская область, г. Королёв, ул. Калинина, д.6Б, пом.ІV
телефон 8 498 681 57 35, E-mail: uclider16@mail.ru



Утверждаю:
Директор
ООО «УЦ «ЛИДЕР»
Брянцева С.В.
01.06.2016г.

Положение об оказании платных образовательных услуг

Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг, далее – Положение, является локальным нормативным актом ООО «УЦ «ЛИДЕР»», далее — Учреждение, и разработано в соответствии с требованиями Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Минобрнауки РФ от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом Учреждения.

Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг в Учреждении, регулирует отношения, возникающие между Учреждением и юридическим или физическим лицом, имеющим намерение получить образовательные услуги для себя или иных лиц на основании Договора (в дальнейшем — Заказчик).

Понятия, используемые в настоящих Правилах:

«платные образовательные услуги» осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее - Договор);

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«недостаток платных образовательных услуг» несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемыми требованиями), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Учреждение было поставлено в известность Заказчиком при заключении Договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки,

Вопросы оказания образовательных услуг, не урегулированные данным Положением, отражаются в других локальных нормативных актах Учреждения или в распорядительных документах Учреждения.

Положение вступает в силу с момента утверждения и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).

1. Общие положения

1.1. Основным видом деятельности Учреждения является оказание платных образовательных услуг юридическим и физическим лицам, далее — Заказчики.

1.2. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения.

1.3. Оказание образовательных услуг в Учреждении проводится в течение всего календарного года.

1.4. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на русском языке,

1.5. В Учреждение принимаются лица не моложе 18 лет, имеющие уровень образования, достаточный для освоения образовательных программ, реализуемых Учреждением.

1.6. Зачисление в Учреждение проводится на основании Договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого с юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или с физическим лицом, являющимся Заказчиком образовательных услуг.

1.7. Порядок приема в Учреждение устанавливается отдельным локальным актом — Правилами приема в Учреждение.

1.8. Учреждение обязано обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с выбранной им образовательной программой (модулем, частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Стоимость образовательных услуг по каждой образовательной программе устанавливается Приказом директора Учреждения.

1.10. Учреждение вправе снизить стоимость образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются отдельным локальным нормативным актом Учреждения — Положением об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг. Факт исполнения принятого директором Учреждения решения о снижении стоимости образовательных услуг подтверждается заключением с Заказчиком договора по сниженной цене.

1.11. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается договором, является окончательной и изменению не подлежит.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договора

3.

2.1. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Учреждение обязано довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Информация о платных образовательных услугах предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Учреждения;
- место нахождения Учреждения;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон

Заказчика;

- место нахождения или место жительства Заказчика;

- фамилия, имя, отчество представителя Учреждения и Заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность Учреждения, Заказчика и обучающегося;

- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности

(наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- наименование образовательной программы (части программы, модуля);

- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части программы, модуля);

- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Примерная форма Договора об оказании платных образовательных услуг утверждается Приказом директора Учреждения. По требованию Заказчика образовательных услуг в нее могут быть внесены изменения.

3. Ответственность Учреждения и Заказчика

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренной образовательной программой (частью программы, модулем), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если Учреждение нарушило сроки оказания платных образовательных услуг, или если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидно, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учреждения возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе Учреждения договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения правил приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Оказание образовательных услуг в Учреждении проводится по утвержденным образовательным программам, в соответствии с планами-графиками и расписаниями занятий.

4.2. Ведение образовательного процесса регламентируется: _ образовательными программами, _ учебными планами; _ календарным учебным графиком (планами-графиками проведения занятий); _ расписанием занятий; _ положениями локальных нормативных актов, утвержденных директором Учреждения.

4.3. До начала занятий каждый слушатель оформляет «личную карточку слушателя» с разрешением использования своих персональных данных. Личная карточка слушателя в Учреждении приравнена по статусу личному делу слушателя.

4.4. Занятия проводятся в группах или по индивидуальному плану, согласно расписания.

4.5. Образовательные программы осваиваются в следующих формах получения образования:

- очно-заочная форма;
- сетевая форма реализации образовательных программ;
- реализация образовательных программ по индивидуальному учебному плану;
- реализация образовательных программ как одновременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин

(модулей), прохождения производственного обучения, в соответствии с утвержденными образовательными программами.

4.6. Допускается сочетание различных форм получения образования.

4.7. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.8. Численность обучающихся в учебной группе устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения. Исходя из специфики образовательных программ, учебные занятия могут проводиться с группами (потоками) или подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися.

4.9. Для проведения обучения в штатном расписании Учреждения предусмотрены штатные единицы «преподаватель». В целях качественного и своевременного оказания образовательных услуг в Учреждении предусмотрено привлечение преподавателей в форме внутреннего совмещения, внешнего совместительства и по гражданско-правовым договорам.

4.10. Освоение образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся и выдачей документа о квалификации установленного образца.

4.11. Форма выдаваемых документов о квалификации устанавливается Приказом директора Учреждения.